

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Генерального директора
ООО «УК " КРАСНЫЙ МОСТ"
№ 6-УК от 29.08.2025

**Политика Общества с ограниченной ответственностью
«Управляющая Компания «КРАСНЫЙ МОСТ»
в отношении обработки персональных данных**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика Общества с ограниченной ответственностью «Управляющая Компания» «КРАСНЫЙ МОСТ» в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая Компания «КРАСНЫЙ МОСТ» (далее - Управляющая компания, ООО «УК «КРАСНЫЙ МОСТ»).

1.3. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Управляющей компании.

1.4. Основные понятия, используемые в Политике:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

субъект персональных данных-физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется на основании информации, к нему относящиеся;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.5. Основные права и обязанности Управляющей компании.

1.5.1. Управляющая компания имеет право:

- 1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;
- 2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Управляющей компании, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;
- 3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Управляющая компания вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.5.2. Управляющая компания обязана:

- 1) организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- 2) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- 3) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 30 дней с даты получения такого запроса.

1.6. Основные права и обязанности субъекта персональных данных.

Субъект персональных данных имеет право:

- 1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Управляющей компаниям в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;
- 2) требовать от Управляющей компании уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- 3) выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке услуг;
- 4) обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Управляющей компании при обработке его персональных данных.

Субъект персональных данных обязан:

- 1) предоставлять только достоверные данные о себе.
- 2) предоставлять документы, содержащие персональные данные в объеме, необходимом для цели обработки персональных данных.

- 3) незамедлительно уведомлять Управляющую компанию об обновлении или изменении своих персональных данных.

1.7. Согласие субъекта персональных данных.

Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным, однозначным и может быть отозвано им в любой момент способом, указанным в самом согласии. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку персональных данных дает его законный представитель, а в случае его смерти – наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия оснований, указанных в Законе о персональных данных, возлагается на Управляющую компанию.

В согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, субъект персональных данных вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных Управляющей компанией неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц. Отказ Управляющей компании в установлении субъектом персональных данных запретов и условий не допускается.

1.8. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Управляющей компании. Указанное уполномоченное лицо назначается приказом генерального директора Управляющей компании.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Обработка Управляющей компанией персональных данных осуществляется в следующих целях:

- осуществления гражданско-правовых отношений: обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных актов Банка России, осуществление своей деятельности в соответствии с уставом ООО «УК «КРАСНЫЙ МОСТ» и лицензией Банка России на осуществление деятельности по управлению инвестиционными фондами, паевыми инвестиционными фондами и негосударственными пенсионными фондами, установления данных обратной связи, включая, но не ограничиваясь: направление рассылок, уведомлений в виде смс-сообщений и в форме электронных писем, обработки запросов и заявок от субъекта персональных данных, продвижения услуг Управляющей компании;
- организация и ведение кадрового, налогового, бухгалтерского учета, учета плательщиков страховых взносов, иных форм обязательного учета;
- содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества;

- привлечение и отбор кандидатов на работу в Управляющую компанию;
- организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;
- заполнение и передача в Социальный фонд РФ, в Центральный банк РФ, в Федеральную налоговую службу РФ, в Федеральную службу по финансовому мониторингу, иные органы государственного контроля и надзора, в банки, оказывающие услуги банковского обслуживания, организаторам торговли, в том числе биржам, в клиринговые организации, депозитарии, специализированные депозитарии, реестродержатели, в страховые компании, в негосударственные пенсионные фонды, организациям (юридическим лицам) - партнерам Общества, в военные комиссариаты, правоохранительным органам, судам судебной системы РФ (по их запросу), требуемых форм отчетности, уведомлений и иных видов документов, предусмотренных законодательством РФ;
- осуществление гражданско-правовых отношений;
- в рекламных целях и в целях продвижения услуг Общества,
- установления с субъектом персональных данных обратной связи, включая, но не ограничиваясь: направление рассылок, уведомлений в виде смс-сообщений и в форме электронных писем, обработки запросов и заявок от субъекта персональных данных;
- предоставление сведений третьим лицам, в том числе для обеспечения пропускного режима и/или для целей оформления документов во внешних организациях, в т.ч. полисов добровольного медицинского страхования для работников.

2.4. Обработка персональных данных работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Управляющая компания осуществляет обработку персональных данных.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- устав ООО «УК «КРАСНЫЙ МОСТ»;
- договоры, заключаемые между Управляющей компанией и субъектами персональных данных;
- правила доверительного управления паевыми инвестиционными фондами, находящимися в доверительном управлении Управляющей компании;
- договоры, заключаемые Управляющей компанией, представителем и/или поручителем и/или выгодоприобретателем и/или исполнителем, по которым является субъект персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

4. Категории, перечни и объем обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разд. 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Категории персональных данных описаны в Перечне персональных данных, подлежащих защите в Управляющей компании (далее – Перечень). Для каждой категории субъектов

персональных данных устанавливаются свой объем обрабатываемых персональных данных и сроки хранения персональных данных согласно Перечню.

4.3. Управляющая компания может обрабатывать персональные данные следующих категорий:

- общие персональные данные (Ф.И.О., год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес, семейное положение, образование, профессия, социальное положение, доходы, другая информация, относящаяся к субъекту персональных данных);
- специальные персональные данные в объеме, необходимом для проведения оценки деловой репутации субъекта обработки персональных данных в случаях, определенных требованиями законодательства Российской Федерации и в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- биометрические персональные данные (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) в случаях и объеме, необходимом для выполнения требований законодательства Российской Федерации.

4.4. Управляющей компанией не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Управляющей компанией в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Управляющая компания осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.

5.4. К обработке персональных данных допускаются работники Управляющей компании, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.

5.5. Согласия на обработку персональных данных берутся в письменном виде на бумажных носителях путем вручения под подпись или в виде электронного документа направленного посредством информационной системы управляющей компании «Личный кабинет пайщика» в сети Интернет по адресу <https://lk.redbridge-am.com>.

5.6. Обработка персональных данных осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
- получения персональных данных из общедоступных источников;
- внесения персональных данных в журналы, реестры, информационные системы Управляющей компании регуляторную отчетность;
- предоставление персональных данных третьим лицам в целях исполнения заключенных договоров или законодательных требований;
- использования иных способов обработки персональных данных.

5.7. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или иными нормативными законодательными актами. Согласие на обработку персональных

данных, оформляется отдельно от иных информации и (или) документов, которые подтверждает и (или) подписывает субъект персональных данных.

Требования к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утверждены нормативным актом Роскомнадзора.

5.8. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти, в Банк России и иные уполномоченные организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.9. Управляющая компания принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Управляющей компании, осуществляющих обработку персональных данных.

5.10. Управляющая компания осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен Законом о персональных данных, иным нормативным правовым актом, договором.

5.11. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Управляющая компания обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Управляющей компанией, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Управляющей компанией субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

6.2. Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Управляющей компанией (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Управляющей компанией;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.3. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Управляющая компания осуществляет (обеспечивает) блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Управляющая компания на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет (обеспечивает уточнение) персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Управляющая компания осуществляет (обеспечивает) блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса на период проверки.

В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, Управляющая компания в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязана прекратить (обеспечить прекращение) неправомерной обработки персональных данных.

В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Управляющая компания в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязана уничтожить такие персональные данные или обеспечить такое уничтожение. Управляющая компания обязана уведомить об устранении допущенных нарушений субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзор.

6.5. При достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат обезличиванию либо уничтожению, в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных или с даты поступления указанного отзыва если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или

поручителем, или исполнителем, по которому является субъект персональных данных;

- Управляющая компания не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Управляющей компаниям и субъектом персональных данных.

6.6. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пп.6.4, 6.5 Управляющая компания осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

6.7. Решение об обезличивании либо уничтожении персональных данных, в целях настоящего пункта, принимается Генеральным директором Управляющей компании и оформляется соответствующим документом Управляющей компании, предусмотренным локальным нормативным актом Управляющей компании, содержащем требования по обеспечению защиты персональных данных сотрудников и клиентов Управляющей компании.